

**UDI**

# Rapport fra UDIs kontroll

av Steinkjer asylmottak

Utlendingsdirektoratet  
Norwegian Directorate  
of Immigration

## **Rapport fra kontroll av driften ved Steinkjer asylmottak**

UDI gjennomgår driften av et mottak for å kontrollere at den er i samsvar med det tilbudet som er tildelt kontrakt og med det regelverket som gjelder for drift av asylmottak.

Rapporten omtaler kun funn på de områdene som er kontrollert. Rapporten gir derfor ikke et helhetsbilde av driften av mottaket.

Rapporten betraktes som endelig dersom vi ikke får tilbakemelding om faktiske feil innen to uker fra rapporten er mottatt.

Endelig rapport er offentlig og vil bli publisert på UDIs hjemmesider. Rapporten vil også bli sendt til aktuelle samarbeidspartnere.

## Rapport, UDI Regionkontor Midt-Norge, juni 2018

### Mottaksinformasjon

Mottaksnavn: Steinkjer asylmottak

Driftsoperatør: Steinkjer kommune

Mottaksnummer: 1725 (ordinær avdeling) og 1729 (integreringsavdeling)

Antall plasser: Ordinær avdeling: 75 (60 faste + 15 stykkprisplasser)

Integreringsavdeling: 75 (60 faste + 15 stykkprisplasser)

Kontraktsinformasjon: Varighet 01.12.16 til 31.05.19 (med mulighet for 3 års forlengelse)

I drift siden 01.06.16

### Rapporten er basert på

- Kontrakt mellom UDI og Steinkjer kommune gjeldende fra 01.06.16
- Prosjektavtale – integreringsmottak fra 28.10.16
- Tilbud fra Steinkjer kommune om drift av mottak, herunder reviderte tilbud
- Referat fra forhandlinger mellom UDI og Steinkjer kommune
- Årsplan 2018
- Årsrapport 2017
- Budsjet 2018
- Regnskap 2017
- Egenerklæring registrert 05.03.18
- Kontroll av registreringer i System for elektronisk samhandling med asylmottak (Sesam)
- Tilbakemeldinger fra kvinnegruppa ved Steinkjer asylmottak
- Tilbakemelding fra samarbeidsrådet ved Steinkjer asylmottak

- Møte med samarbeidsrådet 30.05.18
- Tilbakemelding fra Trøndelag politidistrikt
- Tilbakemelding fra IMDi
- Øvrig dokumentasjon
- Meldt møte 30.05.18 med følgende til stede:

Fra UDI: Lars Steinar Hansen og Anne Lise Aastad

Fra Driftsoperatør: Elin Vinje

Fra mottak: Ewelina Marta Bernat (mottaksleder), og øvrig ansatte (under relevante punkter)

## Kort oppsummering

Kontrollen ved Steinkjer asylmottak hadde fokus på følgende temaer:

- Organisatoriske, administrative og økonomiske forhold (RS 2011-003, 2008-035, 2008-044)
- Beboermedvirkning (RS 2008-034)
- Informasjonsarbeid (RS 2017-002)
- Fritidsaktiviteter (RS 2008-027)
- Lokalsamfunnsarbeid - utvalgte punkter (RS 2008-054)
- Returarbeid (RS 2012-019)
- Bosettingsforberedende arbeid (RS 2009-040)
- Gjennomgang av pålegg fra tidligere kontroller

I tillegg ble følgende punkter fra tilbud/forhandlinger/kontrakt fulgt opp:

- Mulighet for å tilby enerom
- Transport til og fra desentraliserte boenheter

## **Pålegg**

### **Lov om utlendingers adgang til riket og deres opphold her (utlendingsloven)**

1 pålegg:

Det fremkom i egenerklæringens punkt 1603 samt under diskusjon 30.05.18 at det ikke har blitt fremlagt politiattest fra personer som ikke er ansatt ved mottaket, men som har utført oppgaver for utlendingsmyndighetene og hatt direkte kontakt med mindreårige (jamfør Utlendingsloven § 97 første ledd).

Pålegg: Driftsoperatør må ha rutiner som sikrer at samtlige som utfører oppgaver for utlendingsmyndighetene og som har direkte kontakt med mindreårige fremviser politiattest. Rutinene bes oversendt UDI.

Frist: 18.06.18

### **RS 2008-044 Krav til plan-, rapporterings- og økonomiarbeid i statlige mottak**

1 pålegg:

Regnskapet for 2017 var ikke vedlagt avviksforklaring mellom budsjett og regnskap (jamfør pkt.3.4.a i RS 2008-044).

Pålegg: Eventuelle store avvik mellom regnskap og budsjett, det vil si avvik på mer enn 10 % i negativ eller positiv retning, skal forklares kort. Dette gjelder poster på kr. 100 000 eller mer. Driftsoperatør må sikre at slik avviksforklaring oversendes sammen med regnskapet 01.04 hvert år. Rutinene bes oversendt UDI.

Frist: 18.06.18

### **RS 2008-035 Reglement for økonomiske ytelser til beboere i statlig mottak**

1 pålegg:

Kontroll av registreringer i Sesam avdekket at beboere blir trukket i basis for aktiviteter som faller utenfor regelverket og begrepet «obligatoriske aktiviteter» (jamfør pkt 7.4 i RS 2008-035V1).

Pålegg: Samtlige trekk i basis må være hjemlet i regelverk. Mottaket må ha rutiner som sikrer at trekk kan hjemles i RS 2008-035V1. Rutinene bes oversendt UDI.

Frist: 18.06.18

## Gjennomgang av pålegg fra tidligere kontroller

1 pålegg:

Det ble gitt følgende pålegg i 2017: Mottaket må ha rutiner som sikrer kontroll av gjennomføring av kontroll av inntekts- og formuesforhold.

Kontroll av registreringer i Sesam avdekket at det ved ett tilfelle ble gjennomført del 2 Etter kontroll av beboers inntekts- og formuesforhold (jamfør pkt 7.1 i RS 2008-035V1 og RS 2008-035V3) for sent.

Pålegg: Mottaket må sikre at kontroll av gjennomføring av inntekts- og formuesforhold gjennomføres innen angitte frister. Rutinene bes oversendt UDI.

Frist: 18.06.18

### Konklusjon

Det er gitt 4 pålegg om retting av mangler på de områdene som er kontrollert. Det er gitt frister for retting av manglene, jf. driftsavtalens pkt. 14.2. Uavhengig av ilagte pålegg og retting av disse, vil UDI vurdere alle funn mot driftsavtalens pkt. 14, herunder eventuelle sanksjoner dersom det avdekkes kontraktsmessig mislighold i henhold til dette punkt.

Utlendingsdirektoratet

01.06.18

Rune Vordahl

regiondirektør

Anne Lise Aastad

seniorrådgiver