

UDI

Rapport fra UDIs omsorgskontroll

av Modum asylmottak

Utlendingsdirektoratet
Norwegian Directorate
of Immigration

Rapport fra omsorgskontroll av driften ved Modum asylmottak

UDI gjennomgår driften av et mottak for å kontrollere at den er i samsvar med det tilbudet som er tildelt kontrakt og med det regelverket som gjelder for drift av asylmottak. Omsorgskontrollen har fokus på mottakets ivaretagelse av den daglige omsorgen for beboerne.

Rapporten omtaler kun funn på de områdene som er kontrollert. Rapporten gir derfor ikke noe helhetsbilde av driften av mottaket.

Rapporten skal betraktes som endelig dersom vi ikke får tilbakemelding om faktiske feil innen to uker fra rapporten er mottatt.

Endelig rapport er offentlig og vil bli publisert på UDIs hjemmesider. Rapporten vil også bli sendt til aktuelle samarbeidspartnere.

Rapport, UDI Regionkontor Indre Østland, juni 2018

Mottaksinformasjon

Mottaksnavn: Modum statlig mottak for enslige mindreårige

Driftsoperatør: Modum statlig mottak AS

Mottaksnummer: 0660

Antall plasser: 40 (32 faste, 8 stykkpris)

Kontraktsinformasjon: Varighet 08.02.2016 til 31.01.2019 (opsjon på forlengelse til 31.01.2022)

I drift siden 08.02.2016

Rapporten er basert på

- Kontrakt mellom UDI og Modum statlig mottak AS (tidligere VAM AS) gjeldende fra 08.02.16
- Tilbud fra VAM AS om drift av mottak, herunder reviderte tilbud
- Referat fra forhandlinger mellom UDI og VAM AS
- Årsplan 2018
- Årsrapport 2017
- Budsjet 2018
- Regnskap 2017
- Samtale med beboere 06.06.2018
- Tilbakemelding fra IMDi
- Tilbakemelding fra Fylkesmannen og representanter
- Øvrig dokumentasjon
- Meldt møte 06.06.2018 med følgende til stede:

Fra UDI: Randi P. Nyheim og Lagina Høstmælingen.

Fra Driftsoperatør: Tom Gunnar Børresen

Fra mottak: Skjalg Sundby (mottaksleder), og øvrig ansatte

Kort oppsummering

Omsorgskontrollen ved Modum asylmottak hadde fokus på følgende temaer:

- Omsorgsarbeid i mottak (RS 2011-034)
- Bemanning og kompetanse i mottak (RS 2010-084)
- Beboermedvirkning og informasjonsarbeid RS 2012-012, RS 2017-002)
- RS 2010-084: Krav til bemanning og kompetanse i ordinære mottak (utvalgte deler)
- RS 2011-034: Krav til omsorgsarbeid for enslige mindreårige i mottak
- RS 2008-035: Reglement for økonomiske ytelser til beboere i statlige mottak (utvalgte deler)
- RS 2012-018: Krav til arbeid med individuell kartlegging og tiltaksplan for enslige mindreårige beboere i ordinære statlige mottak
- RS 2011-002: Krav til mottakenes håndtering av enslige mindreårige asylsøkeres ankomst til, og flytting fra mottak samt permisjonssøknader
- RS 2015-009: Varsling og oppfølging når enslige mindreårige forsvinner fra asylmottak
- RS 2012-012 Krav til arbeid med oppvekstmiljø, beboermedvirkning og aktivitetstilbud for enslige mindreårige i mottak

Samtale med beboere

UDI hadde møte med to beboergrupper fordelt på nasjonalitet og språkgrupper.

Gruppe en bestod av beboere som nylig har ankommet mottaket, eller som venter på å flytte til en kommune. Denne gruppa hadde lite eller ingenting å utsette på mottaksoppholdet, og alt var bra slik som det er på mottaket. Gruppen gledet seg til daglige aktiviteter og satte pris på kontakten de har med de ansatte og den daglige omsorgen på mottaket.

Gruppe to bestod av beboere som har bodd lenge på mottaket eller som har flyttet mellom mottak flere ganger tidligere. Alle i gruppa ventet på enten flytting til hjemlandet eller andre mottak ved fylte 18 år. Denne gruppa var tydelig overfor UDI om at de flere ganger gjennom kontroller har blitt hørt av UDI, men at de nå er opptatt av type vedtak, fremtiden og livet etter at de har fylt 18 år. Gruppen formidlet at de hadde det fint på mottaket og var godt ivaretatt av mottaksansatte. Blant annet fikk gruppen veiledning ved behov, hjelp til praktiske/daglige gjøremål, hjelp til å lage sunn mat og hadde et godt aktivitetstilbud.

Pålegg

RS 2011-034 Krav til omsorgsarbeid for enslige mindreårige i mottak

Ett pålegg

Mottaket har tidligere fått pålegg om å etablere et samarbeidsråd. Det fremkom i dialog med beboere og ansatte på kontroll 2017 at det ikke var et fungerende samarbeidsråd ved mottaket. Mottaket har fremdeles ikke fått på plass et fungerende samarbeidsråd.

Pålegg: Mottaket skal etablere et samarbeidsråd med mandat og definert økonomiansvar i tråd med rundskrivet, jmfør punkt 2.4, samt RS 2012-012, punkt 2.2. Mottaket skal ha samarbeidsråd med beboere og ansatte. Rådet skal disponere et budsjett innenfor aktivitetsbudsjettets rammer og ha ansvar for gjennomføring av sine beslutninger.

Frist: 09.07.18

RS 2012-018: Krav til arbeid med individuell kartlegging og tiltaksplan for enslige mindreårige beboere i ordinære statlige mottak

Ett pålegg

Arbeidet med individuell kartlegging og tiltaksplan skal være en integrert del av mottakets omsorgsarbeid, slik at det gir best mulig grunnlag for at den enkelte får systematisk oppfølging. Under kontrollmøte kom det frem at mottaket jobber godt med kartlegging av beboere, men manglet flere tiltaksplaner. Dette begrunnes med at mottaket har tidligere hatt en periode med en meget krevende beboer, noe som har gjort at mottaket har sett det nødvendig å nedprioritere den oppgaven i en periode.

Pålegg: Mottaket må ferdigstille tiltaksplaner for alle beboere.

Frist: Umiddelbart og senest innen 09.07.18

RS 2010-084: Krav til bemanning og kompetanse i ordinære mottak

Ett pålegg

Mottaket har tidligere i dette året hatt en krevende periode med beboere som har vært spesielt utfordrende for mottaket å håndtere. Personalet har ikke fått ekstern veiledning i denne perioden eller i etterkant. På Kontrollmøte informerte driftsoperatøren om at intensjonen er å gjennomføre veiledning i løpet av året. For å oppfylle intensjonen i kravet om

ekstern veiledning forventer UDI at veiledning er regelmessig og spredt ut over året og etter behov.

Pålegg: Driftsoperatør må levere en plan om hvordan mottaket skal sikre at personalet får regelmessig ekstern veiledning i å håndtere de spesielle utfordringene knyttet til arbeidet i mottak, jmfør punkt 4, j. Veiledningen skal minimum utgjøre 20 timer fordelt over minst fire sesjoner i 2018.

Frist: 09.07.18

RS 2011-002: Krav til mottakenes håndtering av enslige mindreårige asylsøkeres ankomst til, og flytting fra mottak samt permisjonssøknader

Ett pålegg

Ved vurdering av permisjonssøknader har mottaket som rutine å sjekke hvor kontaktpersonen det søkes permisjon til er registrert. Dette gjøres gjennom et søk i telefon eller adresseregistre. Dette er ikke i tråd med UDIs rutiner for håndtering av permisjonssøknader jmfør RS 2011-002V2 punkt 3.2. Mottaket skal blant annet ha rutiner for å sikre at kontaktpersonen kan identifisere seg ved å fremvise kopi av reisedokumenter eller førerkort, og at det ikke innvilges permisjon hvis kontaktpersonen ikke er over 25 år.

Pålegg: Mottaket må revidere interne rutiner for permisjonsbehandling og sikre at de er i tråd med UDIs krav til håndtering av permisjonssøknader som beskrevet i RS 2011-002V2. Reviderte rutiner skal sendes til regionkontoret.

Frist: Umiddelbart og senest innen 09. 07.18

Konklusjon

Det er gitt 4 pålegg om retting av mangler på de områdene som er kontrollert. Det er gitt frister for retting av manglene, jf. driftsavtalens pkt 14.2. Uavhengig av ilagte pålegg og retting av disse, vil UDI vurdere alle funn mot driftsavtalens pkt. 14, herunder eventuelle sanksjoner dersom det avdekkes kontraktsmessig mislighold i henhold til dette punkt.

Utlendingsdirektoratet

18.06.2018

Siv Kjelstrup

regiondirektør

Lagina Høstmælingen

rådgiver