

**UDI**

# Rapport fra UDIs kontroll

av Tingvoll asylmottak

Utlendingsdirektoratet  
Norwegian Directorate  
of Immigration

## **Rapport fra kontroll av driften ved Tingvoll asylmottak**

UDI gjennomgår driften av et mottak for å kontrollere at den er i samsvar med det tilbudet som er tildelt kontrakt og med det regelverket som gjelder for drift av asylmottak.

Rapporten omtaler kun funn på de områdene som er kontrollert. Rapporten gir derfor ikke et helhetsbilde av driften av mottaket.

Rapporten betraktes som endelig dersom vi ikke får tilbakemelding om faktiske feil innen to uker fra rapporten er mottatt.

Endelig rapport er offentlig og vil bli publisert på UDIs hjemmesider. Rapporten vil også bli sendt til aktuelle samarbeidspartnere.

## Rapport, UDI Regionkontor Midt-Norge, juni 2019

### Mottaksinformasjon

Mottaksnavn: Tingvoll asylmottak

Driftsoperatør: Tingvoll kommune

Mottaksnummer: 1502

Antall plasser: Ordinær avdeling: 150 plasser (120 faste + 30 stykkpris plasser)

Kontaktinformasjon: Varighet 31.07.2018 til 31.07.2021

I drift siden 1997

### Rapporten er basert på

- Kontrakt mellom UDI og Tingvoll kommune gjeldende fra 31.07.2018
- Tilbud fra Tingvoll kommune om drift av mottak, herunder reviderte tilbud
- Årsplan 2019
- Årsrapport 2018
- Budsjett 2019
- Regnskap 2018
- Egenerklæring registrert i Sesam
- Kontroll av registreringer i System for elektronisk samhandling med asylmottak (Sesam)
- Tilbakemeldinger fra Tingvoll kommune
- Tilbakemelding fra samarbeidsrådet
- Tilbakemelding fra kvinnegruppa
- Tilbakemelding fra Integrerings- og mangfoldsdirektoratet (IMDi)
- Øvrig dokumentasjon

- Samtale med to søsken i tenårene 11.06.2019
- Samtale med én ungdom 11.06.2019
- Møte med Kvinnegruppa 11.06.2019
- Meldt møte 11.06.2019 og 12.06.2019 med følgende til stede:
  - Fra UDI: Birgitte Hopstad og Adrian Hasnaoui Haugen
  - Fra Driftsoperatør: Bjørn Ranheim Sletbakk (assisterende rådmann)
  - Fra mottak: Per Kvarsvik (leder) og øvrige ansatte

### **Kort oppsummering**

Kontrollen ved Tingvoll asylmottak hadde fokus på følgende temaer:

- Samtale med barn og unge
- Databehandling, personvern og taushetsplikt
- Oppfølging av unge voksne menn
- Plan og rapportering
- Innkvartering (trygghet og sikkerhet)
- Samarbeid med lokale instanser
- Arbeid med barn og unge
- Bemanning og kompetanse
- Etske retningslinjer
- Bruk av tolk og språkassistent
- Fordeling av asylsøkere fra transittmottak til ordinære mottak
- Rutiner for flytting mellom og fra ordinære mottak

For alle mottak

- Gjennomgang av pålegg fra kontroller

- Oppfølging av eventuelle eksterne tilsyn

## **Pålegg**

### **Lov om utlendingers adgang til riket og deres opphold her (utlendingsloven)**

1 pålegg:

Det fremgikk på kontrollmøtet at mottaket ikke har krevd å få fremlagt politiattest fra frivillige aktører som har hatt direkte kontakt med mindreårige som bor i mottaket (jamfør utlendingsloven §97).

Pålegg: Mottaket må sikre at alle aktører som utfører aktiviteter for mottaket som involverer mindreårige som bor der, fremlegger politiattest.

Frist: 01.08.2019

### **RS 2008-026 Krav til databehandling og taushetsplikt i statlige mottak samt Databehandleravtalen/Avtale om behandling og sikring av personopplysninger**

2 pålegg:

Det ble på kontrollen fremlagt signert taushetserklæring for mottaksleder datert 05.06.19. Mottaksleder ble ansatt fra 1. mars 2019. Taushetserklæring skal signeres ved tiltredelse (jamfør RS 2008-026 punkt 5.h).

Pålegg: Mottaket må ha rutiner som sikrer at samtlige ansatte signerer taushetserklæring ved tiltredelse.

Frist: 01.08.2019

Mottaket har et eget Excel-skjema hvor de registrerer beboere med navn, land og ankomstdato. Kombinasjonen av denne informasjonen er et brudd på kravet om anonymisering (jamfør RS 2008-026 punkt 5.i).

Pålegg: Mottaket må anonymisere dokumenter som inneholder personopplysninger, slik at de ikke kan koples til en enkelt person.

Frist: 01.08.2019

## **RS 2011-011 Krav til arbeid med barn og unge i statlige mottak**

2 Pålegg:

Det fremkom på møtet med ansatte og på møte med Kvinnegruppa at barn under 2 år ved mottaket har ikke et aktivitetstilbud. Dette medfører at foreldre ikke får deltatt på obligatoriske tiltak som norskundervisning (jmfør RS 2011-011 punkt 4).

Pålegg: Mottaket må sikre at alle barn opp til 2 år skal ha et aktivitetstilbud når foreldre er opptatt med obligatoriske tiltak.

Frist: 01.08.2019

Det fremkom på møtet med ansatte og møte med Kvinnegruppa at barn som har rett på barnehageplass, men som ikke har fått plass i barnehagen, har ikke et aktivitetstilbud. Dette medfører til at foreldre ikke får deltatt på obligatoriske tiltak som norskundervisning (jmfør RS 2011-011 punkt 4).

Pålegg: Mottaket må gi barn mellom 2 og 4 som ikke har tilbud om plass i barnehage et tilrettelagt tilbud på minst tre timer per dag, mandag til fredag. Tilbudet kan gis i mottakets barnebase.

Frist: 01.08.2019

## **RS 2008-044 Krav til plan-, rapporterings-, og økonomiarbeid i statlige mottak**

1 pålegg:

Mottaket har ikke levert HMS-erklæring for 2019 innen fristen 1.mars 2019 (jmfør RS 2008-044 punkt 3.3.b)

Pålegg: Mottaket må sikre at oversendelse av HMS-erklæringen skjer innen fristen for det inneværende året.

Frist: 01.03.2020

## **Konklusjon**

Det er gitt 6 pålegg om retting av mangler på de områdene som er kontrollert. Det er gitt frister for retting av manglene, jf. driftsavtalens pkt. 14.2. Uavhengig av ilagte pålegg og retting av disse, vil UDI vurdere alle funn mot driftsavtalens pkt. 14, herunder eventuelle sanksjoner dersom det avdekkes kontraktsmessig mislighold i henhold til dette punkt.

Utlendingsdirektoratet

26.06.2019

Rune Holiløkk Vordahl

regiondirektør

Adrian Hasnaoui Haugen

rådgiver