Mal for plan og rapport for ordinære asylmottak med tilrettelagt avdeling

### Mottaksinformasjon

|  |  |
| --- | --- |
| **Navn på mottaket** |  |
| **Leverandør** |  |
| **Året planen/rapporten gjelder for** |  |

Denne malen skal benyttes ved planlegging og rapportering i henhold til punkt 3.1.1a) og 3.1.2a) i *Generelle krav til drift av asylmottak*.

Rekkefølge og navn på fagområde er hentet fra kravspesifikasjonene *Generelle krav til drift av asylmottak*, *Krav til drift av ordinære plasser* og *Krav til drift av tilrettelagt avdeling* og det er også der dere finner målsettingen dere skal omtale oppnåelsen av.

Planen skal inneholde følgende for hvert fagområde:

* *Beskrivelse av hvordan asylmottaket skal jobbe for å oppnå målsettingen*? Dette skal ikke være en gjentakelse av kravene i kravspesifikasjonen, men en kort gjennomgang av planlagte arbeidsmetoder, tiltak og planer innenfor fagområdet. Gi eksempler.
* Under *Ressurser (dagsverk)* skal dere angi ca. planlagt samlet tid de ansatte skal bruke på dette fagfeltet.
* Under *Kostnader (kroner)* skal dere angi ca. planlagt kostnader gjennomføringen av de ulike tiltakene og planene vil koste.

Rapporten skal inneholde følgende for hvert fagområde:

* *Hvordan jobbet asylmottaket for å oppnå målsettingen innenfor dette fagområdet i fjor?* Her skal det da gis en oppsummering av hva som eventuelt ikke gikk som planlagt (jamfør planen), hvorfor, og hva som da ble gjennomført i stedet.
* Under *Ressurser brukt (dagsverk)* skal dere angi faktisk bruk av samlet tid de ansatte brukte på å gjennomføre tiltak og planer innenfor dette fagfeltet.
* Under *Kostnader brukt (kroner)* skal dere angi faktisk brukte kostnader på de ulike tiltakene innenfor dette fagfeltet.

Generell veiledning:

* Merk at arbeidet på tilrettelagt avdeling skal synliggjøres særskilt.
* Plan og rapport trenger ikke å være veldig lang og omfattende. Hold dere gjerne til ca. én side per fagområde.
* Henvis gjerne til andre dokumenter, men da skal det kort refereres til hva disse dokumentene inneholder slik at teksten i planlegging/rapportering fortsatt gir mening. UDI vil vurdere å be om at eventuelle andre dokumenter ettersendes.
* Husk å oppdatere innholdsfortegnelsen.
* Merk at det ikke finnes en egen målsetting for sårbare grupper og beboere med spesielle behov – asylmottaket må dermed kort oppsummere arbeidet sett i lys av de kravene UDI stiller.
* Plan og rapport skal sendes til UDI fra MOTPortal.

Innhold

[Innkvartering 4](#_Toc87609338)

[Plan for arbeidet med innkvartering 4](#_Toc87609339)

[Rapport om arbeidet med innkvartering 4](#_Toc87609340)

[Økonomisk og administrativt arbeid 5](#_Toc87609341)

[Plan for arbeidet med økonomi og administrasjon 5](#_Toc87609342)

[Rapport om arbeidet med økonomi og administrasjon 5](#_Toc87609343)

[Bemanning og kompetanse 6](#_Toc87609344)

[Plan for arbeidet med bemanning og kompetanse 6](#_Toc87609345)

[Rapport om arbeidet med bemanning og kompetanse 6](#_Toc87609346)

[Bruk av tolk og språkassistenter 7](#_Toc87609347)

[Plan for arbeidet med tolk og språkassistenter 7](#_Toc87609348)

[Rapport om arbeidet med tolk og språkassistenter 7](#_Toc87609349)

[Samarbeidspartnere 8](#_Toc87609350)

[Plan for arbeidet med samarbeidspartnere 8](#_Toc87609351)

[Rapport om arbeidet med samarbeidspartnere 8](#_Toc87609352)

[Beboerrettet arbeid ved tilrettelagte avdelinger 9](#_Toc87609353)

[Plan for arbeidet med beboerrettet arbeid generelt 9](#_Toc87609354)

[Rapport om arbeidet med beboerrettet arbeid generelt 9](#_Toc87609355)

[Individuelle tiltaksplaner 10](#_Toc87609356)

[Plan for arbeidet med individuelle tiltaksplaner 10](#_Toc87609357)

[Rapport om arbeidet med individuelle tiltaksplaner 10](#_Toc87609358)

[Sårbare grupper og beboere med spesielle behov 11](#_Toc87609359)

[Plan for arbeidet mot sårbare grupper og beboere med spesielle behov 11](#_Toc87609360)

[Rapport om arbeidet med sårbare grupper og beboere med spesielle behov 11](#_Toc87609361)

[Informasjonsarbeid 12](#_Toc87609362)

[Plan for arbeidet med informasjon 12](#_Toc87609363)

[Rapport om arbeidet med informasjon 12](#_Toc87609364)

[Returarbeid 13](#_Toc87609365)

[Plan for arbeidet med retur 13](#_Toc87609366)

[Rapport om arbeidet med retur 13](#_Toc87609367)

[Bosettingsforberedende arbeid 14](#_Toc87609368)

[Plan for arbeidet med forberedelse til bosetting 14](#_Toc87609369)

[Rapport om arbeidet med forberedelse til bosetting 14](#_Toc87609370)

[Beboermedvirkning 15](#_Toc87609371)

[Plan for arbeidet med beboermedvirkning 15](#_Toc87609372)

[Rapport om arbeidet med beboermedvirkning 15](#_Toc87609373)

[Fritidsaktiviteter 16](#_Toc87609374)

[Plan for arbeidet med fritidsaktiviteter 16](#_Toc87609375)

[Rapport om arbeidet med fritidsaktiviteter 16](#_Toc87609376)

[Arbeid med barn og unge 17](#_Toc87609377)

[Plan for arbeidet med barn og unge 17](#_Toc87609378)

[Rapport om arbeidet med barn og unge 17](#_Toc87609379)

# Innkvartering

## Plan for arbeidet med innkvartering

### Hvordan mottaket skal jobbe for å oppnå målsettingen med innkvartering

[Skriv inn hvordan dere skal jobbe her – merk at kravene til tilrettelagte avdeling skal fremkomme særskilt]

### Hva vil det koste?

|  |  |
| --- | --- |
| Ressurser (dagsverk) | Kostnader (kroner) |
|  |  |

## Rapport om arbeidet med innkvartering

### Hvordan mottaket jobbet for å oppnå målsettingen med innkvartering

[Skriv inn hvordan dere jobbet her – merk at kravene til tilrettelagte avdeling skal fremkomme særskilt]

### Hva kostet det?

|  |  |
| --- | --- |
| Ressurser (dagsverk) | Kostnader (kroner) |
|  |  |

# Økonomisk og administrativt arbeid

## Plan for arbeidet med økonomi og administrasjon

### Hvordan mottaket skal jobbe for å oppnå målsettingen innen økonomi og administrativt arbeid

[Skriv inn hvordan dere skal jobbe her – merk at kravene til tilrettelagte avdeling skal fremkomme særskilt]

### Hva vil det koste?

|  |  |
| --- | --- |
| Ressurser (dagsverk) | Kostnader (kroner) |
|  |  |

## Rapport om arbeidet med økonomi og administrasjon

### Hvordan mottaket jobbet for å oppnå målsettingen innen økonomi og administrativt arbeid

[Skriv inn hvordan dere jobbet her – merk at kravene til tilrettelagte avdeling skal fremkomme særskilt]

### Hva kostet det?

|  |  |
| --- | --- |
| Ressurser (dagsverk) | Kostnader (kroner) |
|  |  |

# Bemanning og kompetanse

## Plan for arbeidet med bemanning og kompetanse

### Hvordan mottaket skal jobbe for å oppnå målsettingen med bemanning og kompetanse

[Skriv inn hvordan dere skal jobbe her – merk at kravene til tilrettelagte avdeling skal fremkomme særskilt]

### Hva vil det koste?

|  |  |
| --- | --- |
| Ressurser (dagsverk) | Kostnader (kroner) |
|  |  |

## Rapport om arbeidet med bemanning og kompetanse

### Hvordan mottaket jobbet for å oppnå målsettingen med bemanning og kompetanse

[Skriv inn hvordan dere jobbet her – merk at kravene til tilrettelagte avdeling skal fremkomme særskilt]

### Hva kostet det?

|  |  |
| --- | --- |
| Ressurser (dagsverk) | Kostnader (kroner) |
|  |  |

# Bruk av tolk og språkassistenter

## Plan for arbeidet med tolk og språkassistenter

### Hvordan mottaket skal jobbe for å oppnå målsettingen ved bruk av tolk og språkassistenter

[Skriv inn hvordan dere skal jobbe her – merk at oppfølging av beboerne ved tilrettelagte avdeling skal fremkomme særskilt]

### Hva vil det koste?

|  |  |
| --- | --- |
| Ressurser (dagsverk) | Kostnader (kroner) |
|  |  |

## Rapport om arbeidet med tolk og språkassistenter

### Hvordan mottaket jobbet for å oppnå målsettingen ved bruk av tolk og språkassistenter

[Skriv inn hvordan dere jobbet her – merk at oppfølging av beboerne ved tilrettelagte avdeling skal fremkomme særskilt]

### Hva kostet det?

|  |  |
| --- | --- |
| Ressurser (dagsverk) | Kostnader (kroner) |
|  |  |

# Samarbeidspartnere

## Plan for arbeidet med samarbeidspartnere

### Hvordan mottaket skal jobbe for å oppnå målsettingen ved arbeid med samarbeidspartnere

[Skriv inn hvordan dere skal jobbe her – merk at kravene til tilrettelagte avdeling skal fremkomme særskilt]

### Hva vil det koste?

|  |  |
| --- | --- |
| Ressurser (dagsverk) | Kostnader (kroner) |
|  |  |

## Rapport om arbeidet med samarbeidspartnere

### Hvordan mottaket jobbet for å oppnå målsettingen ved arbeid med samarbeidspartnere

[Skriv inn hvordan dere jobbet her – merk at kravene til tilrettelagte avdeling skal fremkomme særskilt]

### Hva kostet det?

|  |  |
| --- | --- |
| Ressurser (dagsverk) | Kostnader (kroner) |
|  |  |

# Beboerrettet arbeid ved tilrettelagte avdelinger

## Plan for arbeidet med beboerrettet arbeid generelt

### Hvordan mottaket skal jobbe for å oppnå målsettingen om beboerrettet arbeid generelt?

[Skriv inn hvordan dere skal jobbe her]

### Hva vil det koste?

|  |  |
| --- | --- |
| Ressurser (dagsverk) | Kostnader (kroner) |
|  |  |

## Rapport om arbeidet med beboerrettet arbeid generelt

### Hvordan mottaket jobbet for å oppnå målsettingen om beboerrettet arbeid generelt arbeid?

[Skriv inn hvordan dere jobbet her]

### Hva kostet det?

|  |  |
| --- | --- |
| Ressurser (dagsverk) | Kostnader (kroner) |
|  |  |

# Individuelle tiltaksplaner

## Plan for arbeidet med individuelle tiltaksplaner

### Hvordan skal mottaket sikre at kravet til individuelle tiltaksplaner blir overholdt?

[Skriv inn hvordan dere skal jobbe her]

### Hva vil det koste?

|  |  |
| --- | --- |
| Ressurser (dagsverk) | Kostnader (kroner) |
|  |  |

## Rapport om arbeidet med individuelle tiltaksplaner

### Hvordan har mottaket sikret at kravet til individuelle tiltaksplaner ble overholdt?

[Skriv inn hvordan dere jobbet her]

### Hva kostet det?

|  |  |
| --- | --- |
| Ressurser (dagsverk) | Kostnader (kroner) |
|  |  |

# Sårbare grupper og beboere med spesielle behov

## Plan for arbeidet mot sårbare grupper og beboere med spesielle behov

### Hvordan mottaket skal jobbe for å overholde kravene til arbeid med sårbare grupper og beboere med spesielle behov

[Skriv inn hvordan dere skal jobbe her – merk at oppfølging av beboerne ved tilrettelagte avdeling skal fremkomme særskilt]

### Hva vil det koste?

|  |  |
| --- | --- |
| Ressurser (dagsverk) | Kostnader (kroner) |
|  |  |

## Rapport om arbeidet med sårbare grupper og beboere med spesielle behov

### Hvordan mottaket jobbet for å overholde kravene til arbeid med sårbare grupper og beboere med spesielle behov

[Skriv inn hvordan dere jobbet her – merk at oppfølging av beboerne ved tilrettelagte avdeling skal fremkomme særskilt]

### Hva kostet det?

|  |  |
| --- | --- |
| Ressurser (dagsverk) | Kostnader (kroner) |
|  |  |

# Informasjonsarbeid

## Plan for arbeidet med informasjon

### Hvordan mottaket skal jobbe for å oppnå målsettingen med informasjonsarbeid

[Skriv inn hvordan dere skal jobbe her – merk at oppfølging av beboerne ved tilrettelagte avdeling skal fremkomme særskilt]

### Hva vil det koste?

|  |  |
| --- | --- |
| Ressurser (dagsverk) | Kostnader (kroner) |
|  |  |

## Rapport om arbeidet med informasjon

### Hvordan mottaket jobbet for å oppnå målsettingen med informasjonsarbeid

[Skriv inn hvordan dere jobbet her – merk at oppfølging av beboerne ved tilrettelagte avdeling skal fremkomme særskilt]

### Hva kostet det?

|  |  |
| --- | --- |
| Ressurser (dagsverk) | Kostnader (kroner) |
|  |  |

# Returarbeid

## Plan for arbeidet med retur

### Hvordan mottaket skal jobbe for å oppnå målsettingen med returarbeid

[Skriv inn hvordan dere skal jobbe her – merk at oppfølging av beboerne ved tilrettelagte avdeling skal fremkomme særskilt]

### Hva vil det koste?

|  |  |
| --- | --- |
| Ressurser (dagsverk) | Kostnader (kroner) |
|  |  |

## Rapport om arbeidet med retur

### Hvordan mottaket jobbet for å oppnå målsettingen med returarbeid

[Skriv inn hvordan dere jobbet her – merk at oppfølging av beboerne ved tilrettelagte avdeling skal fremkomme særskilt]

### Hva kostet det?

|  |  |
| --- | --- |
| Ressurser (dagsverk) | Kostnader (kroner) |
|  |  |

# Bosettingsforberedende arbeid

## Plan for arbeidet med forberedelse til bosetting

### Hvordan mottaket skal jobbe for å oppnå målsettingen med bosettingsforberedende arbeid

[Skriv inn hvordan dere skal jobbe her – merk at oppfølging av beboerne ved tilrettelagte avdeling skal fremkomme særskilt]

### Hva vil det koste?

|  |  |
| --- | --- |
| Ressurser (dagsverk) | Kostnader (kroner) |
|  |  |

## Rapport om arbeidet med forberedelse til bosetting

### Hvordan mottaket jobbet for å oppnå målsettingen med bosettingsforberedende arbeid

[Skriv inn hvordan dere jobbet her – merk at oppfølging av beboerne ved tilrettelagte avdeling skal fremkomme særskilt]

### Hva kostet det?

|  |  |
| --- | --- |
| Ressurser (dagsverk) | Kostnader (kroner) |
|  |  |

# Beboermedvirkning

## Plan for arbeidet med beboermedvirkning

### Hvordan mottaket skal jobbe for å oppnå målsettingen med beboermedvirkning

[Skriv inn hvordan dere skal jobbe her – merk at oppfølging av beboerne ved tilrettelagte avdeling skal fremkomme særskilt]

### Hva vil det koste?

|  |  |
| --- | --- |
| Ressurser (dagsverk) | Kostnader (kroner) |
|  |  |

## Rapport om arbeidet med beboermedvirkning

### Hvordan mottaket jobbet for å oppnå målsettingen med beboermedvirkning

[Skriv inn hvordan dere jobbet her – merk at oppfølging av beboerne ved tilrettelagte avdeling skal fremkomme særskilt]

### Hva kostet det?

|  |  |
| --- | --- |
| Ressurser (dagsverk) | Kostnader (kroner) |
|  |  |

# Fritidsaktiviteter

## Plan for arbeidet med fritidsaktiviteter

### Hvordan mottaket skal jobbe for å oppnå målsettingen med fritidsaktiviteter

[Skriv inn hvordan dere skal jobbe her – merk at oppfølging av beboerne ved tilrettelagte avdeling skal fremkomme særskilt]

### Hva vil det koste?

|  |  |
| --- | --- |
| Ressurser (dagsverk) | Kostnader (kroner) |
|  |  |

## Rapport om arbeidet med fritidsaktiviteter

### Hvordan mottaket jobbet for å oppnå målsettingen med fritidsaktiviteter

[Skriv inn hvordan dere jobbet her – merk at oppfølging av beboerne ved tilrettelagte avdeling skal fremkomme særskilt]

### Hva kostet det?

|  |  |
| --- | --- |
| Ressurser (dagsverk) | Kostnader (kroner) |
|  |  |

# Arbeid med barn og unge

## Plan for arbeidet med barn og unge

### Hvordan mottaket skal jobbe for å oppnå målsettingen med arbeid med barn og unge

[Skriv inn hvordan dere skal jobbe her]

### Hva vil det koste?

|  |  |
| --- | --- |
| Ressurser (dagsverk) | Kostnader (kroner) |
|  |  |

## Rapport om arbeidet med barn og unge

### Hvordan mottaket jobbet for å oppnå målsettingen med arbeid med barn og unge

[Skriv inn hvordan dere jobbet her]

### Hva kostet det?

|  |  |
| --- | --- |
| Ressurser (dagsverk) | Kostnader (kroner) |
|  |  |