

Tilskudd til aktiviteter til barn i mottak i 2025

Tilskuddsordningen skal gi barn i asylmottak en mer meningsfull hverdag, gjennom et aktivitetstilbud som er tilpasset barnas alder, utviklingsmessige behov og interesser.

Enkeltpersoner, frivillige organisasjoner som er registrert i frivillighetsregisteret, og andre ikke-fortjenestebaserte virksomheter som organiserer aktiviteter for barn, kan få tilskudd.

NB! Av personvern hensyn ber vi dere om å ikke sende inn eller dele bilder av barn som kan identifiseres.

Informasjon om organisasjonen eller den ikke-fortjenestebaserte virksomheten som søker

Navnet på organisasjonen eller den ikke-fortjenestebaserte virksomheten

Adresse

Postnummer Poststed

Telefonnummer

Organisasjonsnummer

Styreleder eller daglig leder som er registrert i Frivillighetsregisteret eller Brønnøysundregisteret

Kontonummeret midlene skal betales inn til

Navnet på banken eller filialen

Kontaktperson(er) i organisasjonen eller den ikke-fortjenestebaserte virksomheten

Kontaktperson for søknaden

Telefonnummer til kontaktperson for søknaden

E-post til kontaktperson for søknaden

Ansvarlig person for aktiviteten

Telefonnummer til ansvarlig person for aktiviteten

E-post til ansvarlig person for aktiviteten

Informasjon om deg som søker som privatperson

Fornavn

Etternavn

Adresse

Postnummer Poststed

Fødsels- og personnummer

Telefonnummer

E-post

Kontonummeret midlene skal betales inn til

Navnet på banken eller filialen

Aktivitet(er) du eller dere søker om midler til

Du kan sette flere kryss. Jeg eller vi søker om midler til

fysisk aktivitet

kulturelle opplevelser

hobbyvirksomhet

utflukter

annet. Spesifiser

Målgrupper som skal delta på aktiviteten(e)

Deltakere

Alder på barna aktivitetene gjelder for

0-5 år

Antall barn dere ønsker å nå

6-12 år

Antall barn dere ønsker å nå

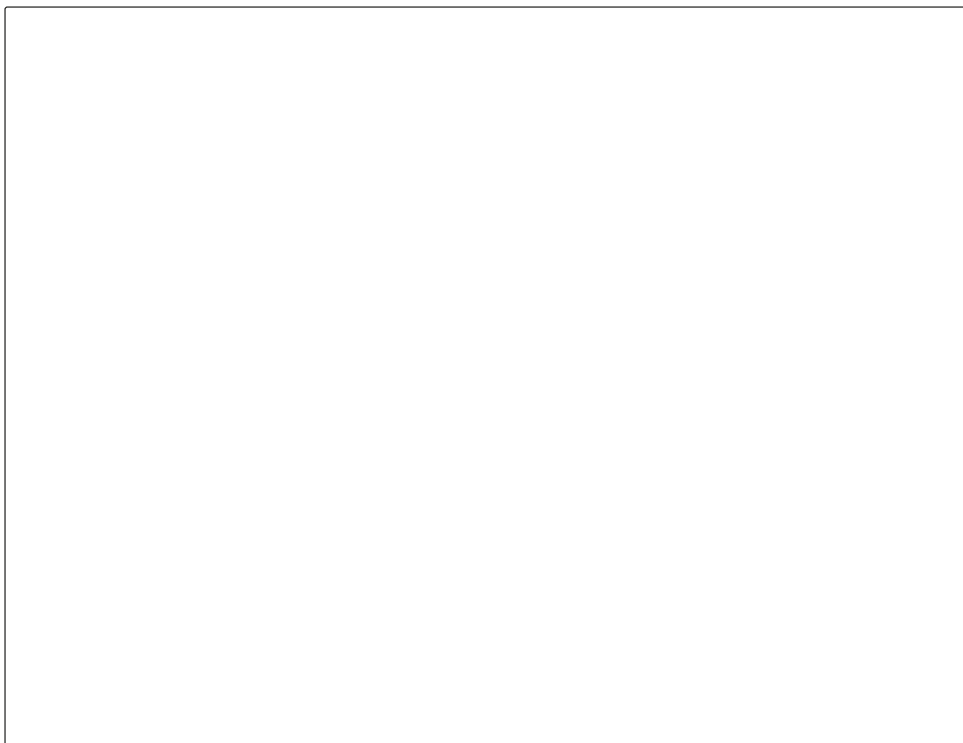
13-17 år

Antall barn dere ønsker å nå

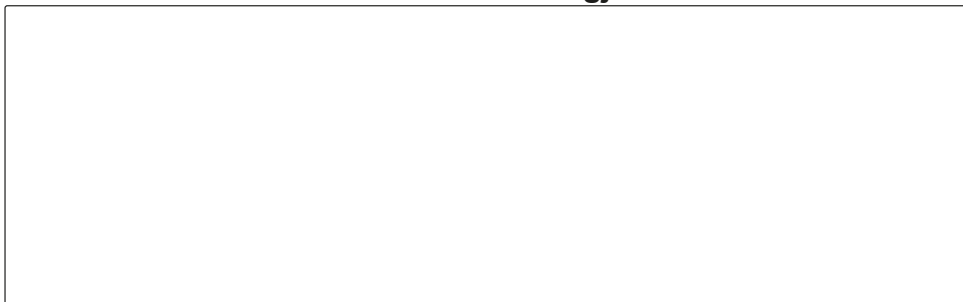
Tilpasning til barna, og mål for aktiviteten(e)

Forklar hvordan aktiviteten(e) er tilpasset barnas alder, utviklingsmessige behov og interesser

Forklar hva du eller dere håper å oppnå med aktiviteten, og hvilket utbytte du eller dere forventer at barna vil få

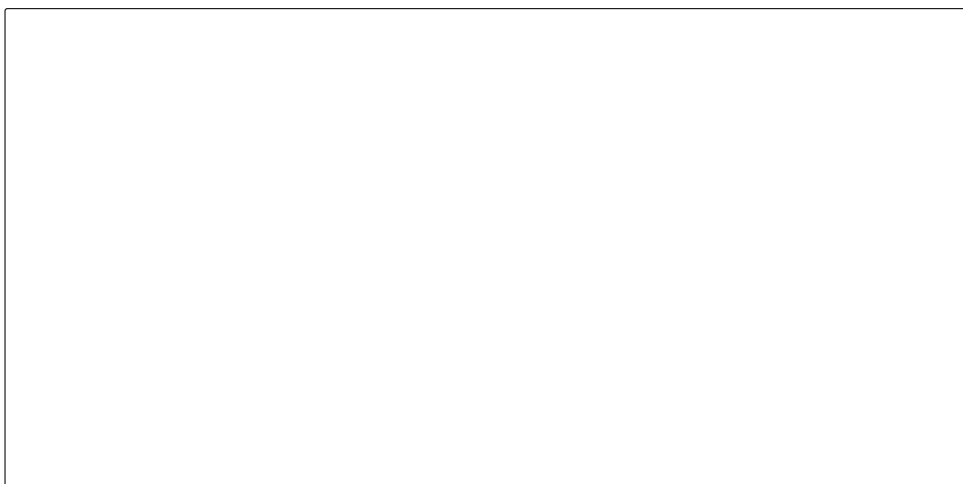


Må du eller dere inkludere andre for å gjennomføre aktiviteten?



Kvalifikasjoner

Oppgi relevante kvalifikasjoner den eller de som skal gjennomføre aktiviteten har.



Sted for gjennomføring av aktiviteten

Skal aktivitetene gjelde i asylmottak i flere fylker?

Nei, aktivitetene skal bare gjelde asylmottak i dette fylket

Ja, aktivitetene skal gjelde for asylmottak i disse fylkene.

Oppgi fylker.

Oppgi navnet på asylmottaket(ene) aktiviteten(e) skal være på

Involvere beboerne

Skal du eller dere involvere beboerne i planleggingen og gjennomføringen av aktiviteten?

Nei

Ja, på følgende måte

Plan for informasjon til beboere, og rekruttering av deltakere

Beskriv hva slags plan dere har for å informere beboerne om tilbudet, og hvordan dere skal rekruttere deltakere.

Gjennomføring og samarbeid med andre

Aktiviteten(e) gjelder fra

Aktiviteten(e) gjelder til

Antall planlagte enkeltaktiviteter

Plan for gjennomføringen av aktivitetene

Forklar **kort** hvilke aktiviteter du eller dere skal gjennomføre, og hvordan. Bruk eget ark hvis du eller dere trenger det.

Samarbeid med mottaket om gjennomføringen av aktiviteten(e)

Beskriv hvordan dere vil samarbeide med asylmottaket

Koordinering av aktiviteten(e) opp mot andre aktiviteter som barna har

Beskriv hvordan du eller dere vil koordinere med andre for å unngå at aktiviteten(e) kolliderer med andre aktiviteter

Har dere inngått samarbeid med andre aktører eller organisasjoner?

Nei

Ja, med disse aktørene

Tidsplan for aktiviteten eller aktivitetene

Fyll ut, og bruk eget ark hvis du trenger det

Aktivitet 1

Startdato (dd.mm.åååå)

Sluttdato (dd.mm.åååå)

Konkret aktivitet

Antall ganger aktiviteten skal gjennomføres

Aktivitet 2

Startdato (dd.mm.åååå)

Sluttdato (dd.mm.åååå)

Konkret aktivitet

Antall ganger aktiviteten skal gjennomføres

Aktivitet 3

Startdato (dd.mm.åååå)

Sluttdato (dd.mm.åååå)

Konkret aktivitet

Antall ganger aktiviteten skal gjennomføres

Aktivitet 4

Startdato (dd.mm.åååå)

Sluttdato (dd.mm.åååå)

Konkret aktivitet

Antall ganger aktiviteten skal gjennomføres

Aktivitet 5

Startdato (dd.mm.åååå) Sluttdato (dd.mm.åååå)

Konkret aktivitet

Antall ganger aktiviteten skal gjennomføres

Videreføre tiltaket

Fortell hvis du eller dere har planer om å videreføre aktiviteten(e)

Finansiering av aktiviteten(e)

Fyll ut hvordan du eller dere skal finansiere aktivitetene.

Hvis midlene dere søker om skal fordeles internt i organisasjonen, må dere legge ved informasjon om hvor i landet aktiviteten(e) skal foregå og hva aktiviteten(e) går ut på.

Finansiering

Beløp

Beløp du eller dere søker om fra UDI

Egenfinansiering fra organisasjonen eller virksomheten

Midler fra andre offentlige myndigheter

Andre finansieringskilder. Spesifiser på eget ark.

Totalsum

Redegjør for inntektsgivende aktiviteter, hvis du eller dere har det

--

Tilskudd fra Utlendingsdirektoratet tidligere

Har du eller dere fått tilskudd fra Utlendingsdirektoratet tidligere?

Nei

Ja, se den utfylte tabellen under for detaljer

År	Sum
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Totalsum	<input type="text"/>

Hvis du eller dere har fått tilskudd tidligere, beskriv kort hvilke aktiviteter dere brukte tilskuddet til

--

Disse vedleggene følger med søknaden

Kryss av for det som gjelder for deg eller dere

Vedtektene til organisasjonen, der det er aktuelt.

Siste årsmelding og/eller regnskap, der det er aktuelt.

Budsjett for søknaden, i et Excel-skjema. Alle må levere dette.

Bekreftelse og underskrift

Jeg eller vi bekrefter at opplysningene som er gitt i søknaden er fullstendig og korrekte.

Jeg eller vi bekrefter at jeg eller vi vil innhente politiattest for samtlige personer som er involvert i tiltaket dersom jeg eller vi får innvilget tilskuddet.

Jeg eller vi har vært i kontakt med asylmottaket eller asylmottakene vi skal gjennomføre aktivitetene ved, og snakket om målgruppe og gjennomføring av aktiviteten eller aktivitetene.

Samarbeidsavtalen er underskrevet av mottakslederen og ligger som et vedlegg til søknaden.

Underskriften til organisasjonen eller den ikke-fortjenestebaserte virksomheten som søker

Sted

Dato

Underskriften til lederen i organisasjonen eller den ikke-fortjenestebaserte virksomheten, generalsekretær eller den som har fått fullmakt til å skrive under

Underskriften til privatperson som søker

Sted

Dato

Underskriften til deg som søker som privatperson